



# STARFSÞRÓUNARÁÆTLUN GARÐASKÓLA

## 2013-2014

### HVAÐ ER STARFSÞRÓUN?

Menntun er ævilangt ferli. Símenntun og starfsþróun er mikilvæg til þess að auka þekkingu og færni starfsfólks, stuðla að þróun í starfi og auka starfsánægju þess. Hver starfsmaður ber ábyrgð á því að viðhalda færni sinni og endurnýja þekkingu. Allt sem starfsmaður gerir til að ná þessu marki flokkast sem starfsþróun. Starfsþróunina má vinna á eigin vegum m.a. með lestri, rannsóknum og netleiðöngnum. Hana má líka vinna í samvinnu við annað fagfólk, t.d. í þróunarverkefnum innan skólans eða milli skóla. Að lokum getur starfsþróun farið fram með því að starfsmaður sækir námskeið eða stundi annað formlegt nám í símenntunarskólum, háskólum eða öðrum menntastofnunum.

Starfsþróun skiptir miklu máli af því að kröfur til kennara og annars starfsfólks skóla eru stöðugt að breytast og jafnvel aukast:

- nýjar áherslur í menntamálum
- nýjar kennsluáferðir, einstaklingsmiðað nám
- auknar kröfur gerðar um sveigjanleika í starfi.

Mikilvægt er að hver fagstétt standi sem best að vígi og að hver og einn hugi að eigin símenntun og þróun í starfi. Öflug símenntun skilar sterkari og ánægðari starfsmönnum sem þróa góðan skóla áfram til frekari afreka.

Þegar rætt er um símenntun og starfsþróun hættir mönnum til að einangra hugmyndir um símenntun við námskeið, fræðsluerindi og fræðslufundi. Það er hins vegar mikilvægt að tengja saman formlega og óformlega fræðslu til að öðlast tilætlaða hæfni. Garðaskóli tekur þátt í [Menntaklifi](#) sem er samstarfsvettvangur grunnskólanna í Garðabæ. Hugmyndafræði Menntaklifsins gerir ráð fyrir að starfsþróun skóla sé fjórskipt verkefni, svo kallað VAXA líkan<sup>1</sup>:

FJÓRÞÆTT STARFSÞRÓUN	MARKMIÐ OG SAMEIGINLEG SÝN	LEIÐIR
Fagmennska	Menntaðir og hæfir starfsmenn og fagleg forysta	starfsmannaviðtal – eftirfylgni/handleiðsla – ferilmappa – sjálfsstýrt nám
Einstaklingur	Velferð og ánægja starfsmanna	hollusta – næring – hreyfing – smíðjur – fyrirlestrar – jákvæð skólamenning
Faglegt samstarf	Þverfagleg samvinna starfsfólks innan skóla, milli skóla og við stoðþjónustu	tilheyra starfssamfélögum – nýting félagsmiðla – jafningjastuðningur – samstarfsverkefni - teymisvinna
Aðlögun og innleiðing skóla- og menntastefnu	Skólinn sem lærdómssamfélag sem þróar eigin leiðir í takt við umhverfi og samfélag	uppbygging lærdómssamfélags – sjálfsmat skóla – nýsköpun í þróun kennsluhátta

<sup>1</sup> Ásta Sölvadóttir. (2013). *VAXA starfsþróunarlíkanið. Heildræn nálgun í starfsþróun kennara*. Lokaverkefni til M.Ed. prófs, Háskóli Íslands, Menntavísindasvið.



## HELSTU ÁHERSLUR Í STARFSÞRÓUNARÁÆTLUN GARÐASKÓLA

Í Garðaskóla er starfsþróunaráætlun byggð á eftirfarandi áhersluþáttum:

- allir starfsmenn eiga að hafa svigrúm til að þróa færni sína og þekkingu á því sviði sem þeir hafa mestan áhuga á og þjónar þörfum skólans
- allir starfsmenn eiga að þekkja hugmyndafræði og vinnubrögð Uppbyggingarstefnunnar
- allir starfsmenn eiga að hafa grunnfærni í skyndihjálp.
- allir kennarar eiga að taka þátt í þróun kennsluhátta og námsmats í takt við kröfur aðalnámskrár 2013

## STARFSÞRÓUN – RÉTTINDI OG SKYLDUR

Starfsþróunaráætlun Garðaskóla er sett saman til að vinna að markmiðum sem lýst er í Lögum um grunnskóla nr. 91/2008 gr. 12 og kjarasamningum Sambands íslenskra sveitarfélaga (SÍS) við Kennarasamband Íslands (KÍ), Þroskaþjálfafélag Íslands og Starfsmannafélag Garðabæjar. Áætlunin er unnin af símenntunarnefnd skólans í samráði við skólustjórnendur og hún er endurskoðuð á hverju vori.

Í kjarasamningi KÍ og SÍS sem gildir 1. maí 2011 – 31. mars 2014 segir: „Starfsþróun kennara má skipta í tvo meginþætti: þættir sem eru nauðsynlegir fyrir skólann annars vegar og hins vegar þættir sem kennari metur æskilega eða nauðsynlega fyrir sig til að halda sér við í starfi eða bæta við nýrri þekkingu sem nýtist í starfi... Skólastjóri ákvarðar almenna þörf fyrir námskeið og fræðslufundi út frá stefnu skólans, áhersluatriðum næsta vetrar og/eða þróunarvinnu næsta vetur á grundvelli sjálfsmats skóla.... Kennurum er skylt að fara á námskeið sem þeim er ætlað að fara á skv. símenntunaráætlun skóla, enda sé hún gerð skv. ákvæðum kjarasamnings og kennurum að kostnaðarlausu“ (bls. 34). Sambærileg ákvæði má finna í kjarasamningum annarra starfsmanna í grunnskólum.

Kjarasamningar og fjárveitingar til skólans ráða miklu um umfang starfsþróunar hverju sinni. Samkvæmt kjarasamningum kennara eru ætlaðar 150/126/102 klst. til starfsþróunar og undirbúnings utan starfsramma skólaársins. Heildartalan er breytileg eftir starfsaldri og –hlutfalli. Ef starfsþróun er unnin innan skólaársins þá leggst álag á þessa vinnu og tímum sem vinna þarf fækkar sem því nemur. Símenntun sem unnin er á starfstíma skóla á að samsvara 115/95/77 klst. utan vinnutímaramma. Kjarasamningar annarra starfsmanna gefa ekki upp ákveðinn tímafjölda til starfsþróunar.



## FJÁRMÖGNUN STARFSÞRÓUNAR

Skólinn og starfsmenn skipta kostnaði við starfsþróun á milli sín. Starfsmenn nýta styrki úr endurmenntunarsjóðum hjá stéttarfélögum og öðrum þróunarsjóðum til að fjármagna starfsþróun sína. Skólinn fjármagnar verkefni sem ætluð eru öllum starfsmönnum eða eru sérstaklega tilgreind á annan hátt í starfsþróunaráætluninni. Auk fjármagns á fjárhagsáætlun skólans nýtir Garðaskóli styrk frá Endurmenntunarsjóði grunnskóla upp á 400.000 kr. fyrir skólaárið 2013-2014 til að kosta símenntun starfsmanna.

Fjármögnun starfsþróunar má lýsa með eftirfarandi mynd:

Vinnustaður greiðir 100%	Vinnustaður og starfsmaður skipta kostnaði á milli sín	Starfsmaður greiðir 100%
Vinnustaður greiðir laun starfsmanns og þátttökugjöld	Vinnustaður greiðir laun en starfsmaður annan kostnað (með styrkjum t.d. úr sjóðum KÍ)	Með styrkjum eða úr eigin vasa
Verkefni unnin skv. símenntunaráætlun skólans. Starfstengd þátttaka að ósk stjórnenda inna/utan vinnutíma.	Starfstengd verkefni en ekki forgangsmál – þátttaka innan/utan vinnutíma. Hugsanlega starfstengd, að ósk starfsmanns og utan vinnutíma.	Óljós eða engin tengsl við núverandi vinnustað eða framtíðarstarf hjá vinnuveitanda

Sjóðir sem starfsmenn geta sótt um styrki til eru m.a.:

- [Endurmenntunarsjóðir Kennarasambands Íslands](#) (t.d. þróunarstarf, námslaun, námskeiðsgjöld, ferðastyrkir)
- [Sjóðir Starfsmannafélags Garðabæjar](#)
- [Sjóðir BHM](#) (fyrir þroskaþjálfna o.fl.)
- [Sprotasjóður](#) (styrkir þróunarstarf)
- [Endurmenntunarsjóður grunnskóla](#) (skólar sækja um styrki)

## LEIKREGLUR UM FRAMKVÆMD STARFSÞRÓUNAR

Starfsþróun er samstarfsverkefni hvers starfsmanns og skólans sem stofnunar. Vilji og viðhorf starfsmanna skipta öllu máli varðandi það hvort starfsþróunin nýtist honum vel eða ekki.

**Ábyrgð skólans:** Skólastjóri er ábyrgur fyrir framkvæmd og úrvinnslu starfsþróunaráætlana. Aðstoðarskólastjóri og símenntunarnefnd eru skólastjóra til aðstoðar.

**Ábyrgð starfsmanna:** Starfsfólk er ábyrgt fyrir eigin starfsþróun, þ.e. að koma auga á tækifæri til að bæta kunnáttu og hæfileika. Það tekur virkan þátt í gerð eigin starfsþróunaráætlunar, fylgir henni eftir og óskar eftir aðstoð ef þörf krefur. Það tekur einnig virkan þátt í gerð starfsþróunaráætlunar skólans. Starfsfólk greinir skólastjóra frá þeim þáttum í sí- og endurmenntun sem þeir hafa áhuga á að sinna til að halda sér við í starfi eða bæta við nýrri þekkingu sem nýtist í starfi. Hver starfsmaður ber ábyrgð á að halda skrá um þátttöku sína í símenntun og öðrum starfsþróunarverkefnum og tímamagn sem í þessi verkefni fer. Þessa samantekt kynnir starfsmaðurinn í starfsmannaviðtali ár hvert.

**Sótt um námskeið:** Starfsmenn sækja um námskeið til stjórnenda í starfsmannasamtölum en einnig á öðrum tíma ef þurfa þykir. Forgangsráðað er í samræmi við áherslur skólans og fjármagn.



**Framhaldsnám:** Framhaldsnám/fjarnám á sviði sem skólastjóri metur að tengist beint starfi viðkomandi starfsmanns er styrkt af vinnuveitanda með þeim hætti að starfsmanni er gefið leyfi á launum til að sækja staðbundnar lotur. Slíkt leyfi er veitt í að hámarki 8 annir. Sækja þarf tímanlega um til skólastjóra ef starfsfólk óskar eftir leyfi vegna framhaldsnáms. Umsóknirnar eru sendar starfsmanni launadeildar sem ber þær undir bæjarráð til samþykktar.

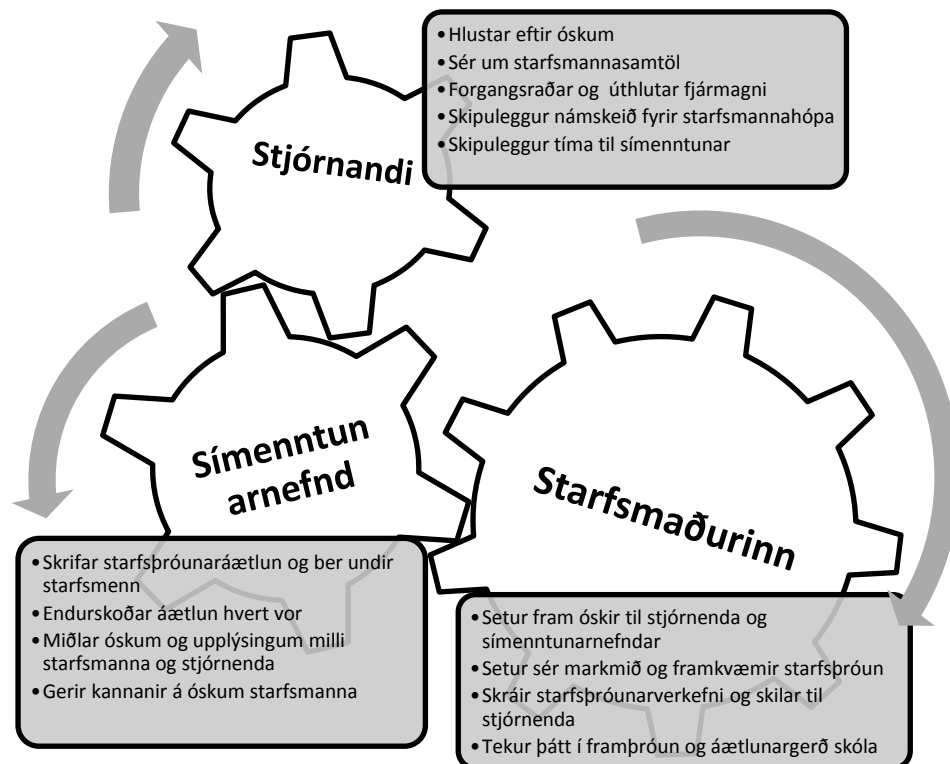
**Jafnræði til náms:** Reynt verður að jafna tækifæri til starfsþróunar hverju sinni en einnig verður tekið tillit til þátttöku starfsmannsins á fyrri árum.

**Endurskoðun:** Gert er ráð fyrir að starfsþróunaráætlun starfsfólks sé í stöðugri endurskoðun og geti breyst m.a. eftir aðstæðum, framboði og verkefnum hverju sinni. Starfsþróunaráætlun Garðaskóla er endurskoðuð af símenntunarnefndinni að vori og lögð fyrir starfsmannafund í lok skólaárs.

**Birting starfsþróunaráætlunar:** Starfsþróunaráætlun skólans er hægt að nálgast á vefsíðu hans [www.gardaskoli.is](http://www.gardaskoli.is).

## ENDURSKOÐUN STARFSÞRÓUNARÁÆTLUNAR

Starfsþróunaráætlun þarf að vera í stöðugri endurskoðun og hefur símenntunarnefnd Garðaskóla veg og vanda að þeirri vinnu vor hvert. Áætlunin byggir á samstarfi allra starfsmanna, stjórnenda og símenntunarnefndarinnar og þessu samstarfi verður ekki lýst með einfaldri mynd. Það er gagnvirkt og lifandi og byggir á því að allir aðilar séu vakandi fyrir breytilegum þörfum og óskum og framboði á námstækifærum hverju sinni.





## SÍMENNTUNARNEFND 2012-2013 SKIPUÐU:

- Bergljót Böðvarsdóttir
- Brynhildur Sigurðardóttir
- Vigdís Björk Agnarsdóttir

## STAÐA STARFSÞRÓUNARVERKEFNA Í LOK SKÓLAÁRSINS 2012-2013

Fjöldmörg verkefni voru tilgreind í starfsþróunaráætlun Garðaskóla 2012-2013. Hér er listi yfir stöðu þessara verkefna við lok skólaársins 2012-2013.

HVER?	HVAÐ?	STÖÐUMAT
Allir starfsmenn	Skyndihjálp - inngangsnámskeið	Lokið í janúar 2013
Náms- og starfsráðgjafar	Ráðstefna um forvarnir gegn kynferðislegu ofbeldi. Auk þess sóttu námsráðgjafar og deildarstjórar fleiri námskeið/málstofur á sviði kynheilbrigðis.	Lokið október 2012
Náms- og starfsráðgjafi	Námskeið um áfallahjálp	Lokið í desember 2012
Kennarar	Námsmat í nýrri Aðalnámskrá: Námskeið í Garðabæ	Lokið í ágúst 2012
Allir starfsmenn	Skólaheimsókn til Akureyrar	Lokið september 2012
Fagmenntaðir starfsmenn	Uppbyggingarstefnan – námskeið í Boston	Lokið nóvember 2012
Sérkennarar og stuðningsfulltúar	Námskeið um kennslu blindra	Lokið október 2012
Stuðningsfulltrúar	Námskeið um störf stuðningsfulltrúa og samskipti við nemendur, Hofsstaðaskóli	Lokið október 2012
Allir starfsmenn	Heilsuefning – Garðaskóli verði heilsueflandi skóli	Drög að heilsustefnu komin í umsagnarferli í maí 2013. Heilsuefning skólans formlega sett af stað á heilsudögum 30.-31. maí.
Kennarar	Faggreinanámskeið, t.d.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• námskeið sem Reykjavíkurborg stóð fyrir í ágúst 2012 (íslenskukennsla, kennsla nýbúa o.fl.)</li> <li>• heimspekinámskeið í París 2012 (2 kennarar)</li> <li>• ráðstefnur og námskeið faggreinafélaga (ensku- og dönskukennarar sérlega virkir)</li> <li>•</li> </ul>	Viðvarandi verkefni og mun halda áfram. Persónubundið.
Allir starfsmenn	Starfsþróunarverkefni að eigin vali, t.d.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• leshópar</li> <li>• áhorf á heimilda- og fræðslumyndir</li> <li>• mastersnám og annað framhaldsnám (a.m.k. 5-7 starfsmenn)</li> <li>• þátttaka í stjórnun og starfsemi faggreinafélaga</li> <li>• kennsla og námskeiðahald utan skólans</li> </ul>	Viðvarandi verkefni og mun halda áfram. Persónubundið.
Allir starfsmenn	Umræðufundir um gildi skólans: Unnið á starfsmannafundum í ágúst 2012 og júní 2013.	Gildi skólans valin á starfsmannafundi í júní 2013.
Fagmenntaðir starfsmenn	Endurskoðun skólanámskrár: Ýmis námskeið og ráðstefnur Markmið: að afla nauðsynlegra upplýsinga og gagna fyrir endurskoðun á skólanámskrá Garðaskóla; að taka þátt í umræðu um nýja Aðalnámskrá	Þátttöku í umræðuhópum Menntaklifsins um grunnþætti menntunar lokið í maí 2013.
Kennari og þroskaþjálfari	Mannréttindafræðsla: þróunarverkefni	Lokið í júní 2013. Góður árangur af verkefninu og valgreininni verður haldið áfram.
Kennarar	Heimspekileg samræða: þróunarverkefni	Tveir kennarar luku námskeiði í apríl 2013.



Kennarar og þroskaþjálfari	Námskeið um notkun iPad í kennslu og sérkennslu: Kennarar og kennsluráðgjafi sóttu námskeið hjá EHI og Skemu auk þess að sækja ráðstefnur og málundi þar sem fjallað var um spjaldtölvunotkun.	Fyrsta áfanga lokið, verkefninu verður haldið áfram næsta skólaár.
Kennarar	Umræðufundur um marklínur og skólareglur – haldið á kennarafundum í ágúst 2012 og vorönn 2013.	Viðvarandi verkefni í skólanum og mun halda áfram.
Enskukennarar	Second Life í enskukennslu – Þróunarverkefni Markmið: að auka reynslu og þekkingu kennara í nýtingu á Second Life sýndarveruleikanum í skólastarfi	Lokið í júní 2013.
Skólaliðar	Námskeið um þrif og meðferð hreinsiefna	Ólokið júní 2013, verður áfram á dagskrá.

## STARFSÞRÓUNARVERKEFNI Í GARÐASKÓLA 2013-2014

HVER?	HVAÐ?	HVENÆR?
Allir starfsmenn	Skyndihjálpar. Verklegt námskeið, 10-15 starfsmenn í hvorum hópi. Markmið: að starfsmenn viðhaldi færni sinni til að veita hjálpar í viðlöngum	11. júní og ágúst 2013
Allir starfsmenn	Ný námskrá, ný vinnubrögð? Vinnustofa starfsmanna í Skorradal. Markmið: að starfsmannahópurinn styrki böndin í upphafi skólaárs og eigi samræðu um lykluhugtök aðalnámskrár (grunnþætti menntunar, lykilhæfni) í beinu samhengi við endurskoðun skólanámskrár Garðaskóla.	19. ágúst 2013
Kennarar og stuðningsfulltrúar	Námskeið í kennslu blindra Markmið: að kennarar og stuðningsfulltrúar rifji upp lykilatriði í samskiptum og kennslu blindra	21. ágúst 2013
Allir starfsmenn	Eldvarnarnámskeið Markmið: að starfsmenn fái fræðslu og þjálfun í að bregðast við eldi	13. september 2013
Allir starfsmenn	Starfsmaðurinn í brennidepli Markmið: Sjálfsstyrking og hópefli starfsmanna	Nóvember 2013
Fagmenntaðir starfsmenn	Námsmat – Þróunarverkefni: lestur námskrár og teymisvinna innan skólans Markmið: að námsmat í skólanum verði lagað að kröfum nýrrar Aðalnámskrár og skilgreint á samræmdan hátt í skólanámskrá.	allt skólaárið lestur: 30 klst. teymisvinna: 10 klst.
Fagmenntaðir starfsmenn	Kynheilbrigði og velferð í Garðabæ – Þróunarverkefni Nokkrir starfsmenn munu sitja í samráðshópi verkefnisins og taka að sér vinnu í tengslum við forvarnar-, viðbragðs- og fræðsluáætlanir á sviði kynheilbrigðis og velferðar.	allt skólaárið
Allir starfsmenn	Heilsuefning – Þátttaka í Heilsuefningu skóla Markmið: að hvetja starfsmenn til hreyfingar og hollra lífsháttá og efla þannig jákvæðan starfsanda	allt skólaárið á bilinu 4-20 klst. á starfsmann
Skólaliðar	Námskeið um þrif og meðferð hreinsiefna Markmið: að byggja upp umhverfisvæn þrif í Garðaskóla og þjálfa starfsmenn í réttum vinnubrögðum	ágúst/september 2013 samtals 4 klst.
Kennarar	Umræðufundur um marklínur og skólareglur Markmið: að skerpa starfsreglur skólans og efla samstarf	september, febrúar samtals 2 klst. á kennara
Ýmsir starfsmenn	Uppbyggingarstefnan – Námskeið í Boston eða Minneapolis Markmið: að styrkja starfsmenn í hugmyndafræði og vinnubrögðum uppbyggingarstefunnar	23.-25. apríl 2014 16 klst.



## STARFSÞRÓUNARVERKEFNI Í GARÐASKÓLA 2013-2014, FRH.

HVER?	HVAÐ?	HVENÆR?
Sérkennarar og stuðningsfulltrúar	Fræðsla og þjálfun í ýmsum verkefnum í sérkennslu, t.d. blindrakennslu, þjónusta við nemendur með lesblindu, stærðfræðigreiningar o.fl.	dreifist á skólaárið á bilinu 2-16 klst. á starfsmann
Kennarar	Spjaldtölvur í kennslu – Teymisvinna innan skólans Markmið: að innleiða og þróa notkun spjaldtölva í almennri kennslu í Garðaskóla	allt skólaárið á bilinu 10-40 klst. á kennara
Kennarar	Heimspækileg samræða – Rannsóknarverkefni Markmið: að efla færni kennara í gagnrýninni hugsun og heimspækilegri samræðu; að efla færni kennara í að stjórna gagnrýninni samræðu með nemendum	allt skólaárið – námskeið, mánaðarlegir handleiðslufundir og verkefni milli þeirra á bilinu 40-60 klst. á kennara
Kennarar	Faggreinanámskeið Markmið: að efla þekkingu og færni kennara á fagsviði sínu	allt skólaárið tímamagn mjög misjafnt
Allir starfsmenn	Starfsþróunarverkefni að eigin vali Allir starfsmenn hafa svigrúm til að leggja fram óskir um starfsþróun sína.	allt skólaárið tímamagn mjög misjafnt